



TERMES DE REFERENCE

I. Informations sur le poste

Titre du poste :	Expert formateur en Communication (L'Art de Convaincre)
A partir du :	Mars 2022
Durée :	8 jours sur une période de Quatre mois entre mars et juin 2022
Contrat :	IC
Lieu d'affectation :	Sud Tunisien (Ben Guerdane, Gabes, Djerba Ajim)
Superviseur :	Coordinateur Régional du Portefeuille ODD16+

II. Contexte général et justification

En fin 2018 trois agences des Nations Unies et le Gouvernement Tunisien ont lancé un projet visant à pérenniser la paix et à renforcer la cohésion sociale et la résilience par le biais d'une confiance accrue entre les divers jeunes (AY et NEET, ruraux et urbains, jeunes femmes et hommes), d'une part, et entre les jeunes et les conseillères locales et conseillers locaux, d'autre part, dans sept municipalités des zones frontalières du sud de la Tunisie. Le projet vise à autonomiser les jeunes en tant qu'actrices et acteurs du changement dans leurs communautés, et à accroître leur participation aux processus de prise de décision au niveau municipal

L'un des résultats majeurs de ce projet qui a pris fin en décembre 2020 a été la mise en place de 7 Hubs (Gabes, Médenine, Djerba-Ajim, Zarzis, Ben Guerdane, Tataouine et Remada), d'une façon participative en adoptant une approche 'bottom-up'. Cinq acteurs locaux ont été mobilisés pour constituer les hubs, à savoir, les jeunes, les municipalités, les administrations locales et régionales qui sont en relation directe avec les jeunes (maisons de jeunes et de culture les administrations régionales de la jeunesse et du sport, de la femme et la famille, de culture, de l'emploi, ...), les médias locaux et des associations locales. Le nombre de membres des Hubs varie d'une municipalité à une autres. Administrativement les Hubs sont dirigés par des comités élus de cinq membres où chaque membre représente un acteur.

Actuellement, l'appui aux Hubs est en train de se poursuivre dans le cadre du Portefeuille ODD16 "Soutenir la paix par la promotion d'une société pacifique, juste et inclusive en Tunisie ". Le portefeuille ODD16+ inclut 3 effets qui sont axés sur les institutions efficaces, justice et paix :

- i. Les institutions et processus nationaux clés visant à promouvoir la gouvernance démocratique, à consolider l'État de droit et à promouvoir la citoyenneté sont mis en place.
- ii. Les communautés, en particulier les jeunes, les femmes et les groupes vulnérables, bénéficient et contribuent aux efforts visant à promouvoir le développement local, à renforcer l'accès à la justice et à la sécurité, et à renforcer la cohésion sociale
- iii. Le gouvernement et les parties prenantes nationales et locales améliorent leur capacité à planifier, suivre et à agir pour atteindre l'ODD 16.

L'appui aux Hubs à travers le portefeuille est actuellement focalisé sur leur institutionnalisation afin de les rendre des structures durables et autosuffisantes. A présent, les Hubs restent des structures informelles avec beaucoup d'ambitions. L'équipe de Coordination du Portefeuille ODD16 œuvre pour maintenir l'engagement des jeunes, et assurer la durabilité des Hubs en tant que plateformes de dialogue et acteurs pour le développement et exécution de stratégies ciblant les jeunes. L'objectif est de faciliter l'évolution des Hubs en tant qu'organes indépendants et autonomes. Il est question de formaliser la création de ces structures jeunesse et opter pour une structure juridique adéquate.

Dans ce cadre, le portefeuille ODD 16+ de PNUD Tunisie compte engager un formateur afin de renforcer les capacités des membres des Hubs en matière d'art de convaincre

III. Objectifs

La mission définie par les présents termes de référence s'inscrit dans le cadre de l'appui apporté par l'équipe de coordination du portefeuille OD16+ aux membres des hubs pour la mise en œuvre des activités visant à assurer la durabilité des Hubs de la paix et de la jeunesse.

Les formations en matière d'art de convaincre sont un des éléments de ce soutien.

Le/la consultant.e aura pour objectifs principaux de :

- Doter les membres des hubs des principes de base et des techniques nécessaires pour convaincre.
- Amener les membres des hubs à mieux capitaliser sur leurs atouts et travailler sur leur faiblesses afin de :
 - Assurer à avoir plus d'impact pour soi-même et pour le Hub sur les diverses situations
 - Affirmer avec plus d'aisance et de confiance les positions, arguments et convictions
 - Savoir présenter et défendre et gagner de l'intérêt pour les positions relatives aux rôle, proposition et positionnement du Hub

Les résultats attendus de la mission sont les suivants :

- Un déroulé de formation en art de convaincre comprenant des cours théoriques et des exercices d'application est produit.
- Les formations sont assurées
- Les membres du Hub maîtrisent l'identification des messages et des thèmes sensibles pour une meilleure communication convaincante, à travers des exercices pratiques
- Les membres du Hub connaissent les techniques d'adaptation des messages aux différents groupes cibles (Jeunes, grand public, médias, administration, bailleurs, etc.) ;
- Les membres du Hub maîtrisent les différents outils de communication convaincante et identifient ceux adaptés à leur contexte.

IV. Responsabilités, résultats et livrables attendus

Responsabilités

Le/la consultant.e travaillera sous la supervision directe du Coordinateur Régional Sud du Portefeuille ODD16+ (appui technique et coordination des activités) et en étroite coopération avec le/a Coordinateur Régional Assistant, le chef du projet PBF, les coordinateurs locaux, et la chargée du suivi et évaluation. Le suivi de la cohérence et de la qualité de la mission sera assuré par le Coordinateur du Portefeuille ODD 16+.

Sous la supervision directe du Coordinateur Régional Sud du Portefeuille ODD16+, le/la consultant.e devra :

;

- Assurer la (les) formation (s) proposée (s)
- Remise au Coordinateur National des supports de la formation utilisés ou développés pour les besoins de cette mission
- Rédaction du rapport d'évaluation de la formation incluant des recommandations spécifiques à chaque Hub par rapport aux aspects pratiques de la communication convaincante. Ce rapport doit inclure les fiches d'évaluation de l'atelier par rapport aux conditions de son déroulement et surtout au contenu, à récupérer à l'issue de la formation.

Livrables

Le/la consultant.e produira :

- Un contenu de formation,
- Un document d'appui pour les participants,
- Un rapport de fin de mission
- Deux Formations de (Deux jours pour les membres du hub Ajim et de deux jours pour les membres du Hub Ben Guerden)

Le rapport final de la mission comprendra les éléments suivants :

- Le contexte
- Les objectifs de la formation
- La méthodologie adoptée
- Le compte rendu sur le déroulement de la formation mettant en valeur les apprentissages, les leçons apprises
- Documents d'appui (La présentation et supports)
- Tout autre document relatif à la formation

Les documents seront rédigés en français et soumis par *e-mail* sous format Word au Coordinateur Régional du portefeuille ODD16+.

Tableau récapitulatif des produits attendus :

Livrables	Nombre de jours	Timeline	Approbateur.trice
Le programme et le contenu de la formation	1 journée de préparation	7 jours avant la formation	Coordinateur Régional

- L'animation de trois formations en art de convaincre	<ul style="list-style-type: none"> - 2 jours de formation pour le hub de Gabes le 25 et 26 mars - 2 jours de formation pour le hub de Djerba Ajim le 27 et 28 mars - 2 jours de formation pour le hub de Ben Guerdane le 7 et 8 mai 	Le jour de la formation	
Rapport Final	1 journée	7 jours après la deuxième formation	
- Total	8 jours		

Modalités de travail

Le/la consultant.e travaillera en étroite collaboration avec l'équipe de coordination du portefeuille ODD16+.

Les produits de cette consultation seront la propriété exclusive du PNUD. Le/la consultant.e ne publiera ni ne fera publier, sous quelque forme que ce soit, les produits de cette mission.

Le/la consultant.e sera seul.e responsable de la qualité technique de son travail et de la réalisation dans les délais adéquats des tâches assignées.

V. Compétences

Compétences fonctionnelles

- Démontrer une expertise en matière de communication et de développement des plans et des outils de communication
- Qualités relationnelles
- Très bonne connaissance des aspects liés à la formation technique et professionnelle ;
- Démontrer une expertise en gestion de connaissances, recherche analytique et capacité de synthèse ;
- Grande capacité à coordonner et à travailler en équipe ;
- Excellente capacité d'écoute et excellente aptitude à communiquer, oralement et à l'écrit
- Avoir des capacités prouvées à conceptualiser, innover, développer des plans et des outils de communication, ainsi que le transfert des connaissances et des compétences.

Delivery : Capacité d'atteindre les résultats planifiés dans les délais impartis.

Communication : Capacité d'écouter, de parler et de s'adapter aux différents contextes du projet.

VI. Qualifications requises

Education	Être titulaire d'une maîtrise en communication, psychologie, sociologie ou dans une spécialité similaire.
Expérience	- 5 ans expériences au niveau de l'animation de formation et/ou de conférence

	<ul style="list-style-type: none"> - Expérience dans un projet géré par une organisation internationale est un atout. - Expérience avec des organismes onusiens en Tunisie et/ou ailleurs est un atout. - Expérience au Sud tunisien serait un atout
Connaissances linguistiques	<p>Excellentes capacités orales et rédactionnelles en français et en arabe.</p> <p>La bonne connaissance de l'anglais est un atout.</p>
Informatique	Bonne connaissance des outils informatiques (Word, Excel, Power Point, Email sous environnement Microsoft).

VII. Contenu et évaluation des offres

Contenu des offres

Les candidat.e.s individuel.le.s ayant les qualifications requises décrites au paragraphe précédent peuvent postuler pour la présente consultation. Le dossier de candidature devra comprendre obligatoirement les pièces ci- dessous listées :

- Offre technique

Tous les documents doivent être soumis en langue française.

1. Un Curriculum Vitae (CV) actualisé avec contacts de trois (3) références à l'appui de la candidature (prénom, nom, fonction, adresse email et numéro de téléphone) ;
2. Tout support pertinent à la candidature (attestations de travail, publications).

- Offre financière

Elle doit être libellée en TND net comprenant l'ensemble des couts afférents à la réalisation de la mission, y compris les frais de déplacement et d'hébergement, détaillée comme indiqué dans le tableau suivant :

Éléments	Prix Unitaire	Nombre de jour	Total
Taux d'honoraires journalier			
Frais de déplacement			
Frais d'hébergement			
Total			

Evaluation des offres

Le processus d'évaluation et de sélection comporte 2 étapes :

- **Evaluation technique** selon les compétences requises sur la base de la lettre de motivation, du CV et de la note méthodologique : 70% de la note globale.
- **Evaluation financière** en se basant sur l'offre financière fournie par le/la candidat(e) : 30% de la note globale. Seules les candidatures ayant été retenues lors de l'évaluation technique verront leurs offres financières examinées.

Les candidatures qui ne répondent pas aux trois (3) critères d'évaluation suivants ne seront pas examinées :

- Être titulaire d'une maîtrise en communication, psychologie, sociologie ou dans une spécialité similaire.
- Au moins 5 ans d'expérience professionnelle pertinente et justifiée.
- Au moins deux expériences confirmées.

Les candidatures reçues et répondant aux trois (3) critères susmentionnés seront évaluées par un panel de sélection comme défini ci-dessous :

Grille d'évaluation technique de la candidature		Max pts
1	Un diplôme national de maîtrise en communication, psychologie, sociologie ou dans une spécialité similaire.....10pts	20 pts
	Un diplôme national de mastère en communication, psychologie, sociologie ou dans une spécialité similaire..... 20 pts	
2	Au moins 5 ans d'expériences au niveau de l'animation de formation et/ou de conférence.	15
	Entre 5 et 10 ans d'expérience 10 pts	
	Plus de 10 ans d'expériences 15 pts	
3	Expérience professionnelle pertinente dans l'animation de formations de communication et l'art de convaincre :	30 pts
	Entre 2 et 4 expériences.....10 pts	
	Entre 5 et 10 expériences20 pts	
	Plus de 10 expérience 30 pts	
4	Expérience dans un projet géré par une organisation internationale :	10 pts
	Une expérience ou plus10 pts	
5	Une expérience avec des organismes onusiens en Tunisie et/ou ailleurs :	15 pts
	1 expérience 5pt	
	2 à 4 expériences 10 pts	
	5 expériences et plus 15 pts	
6	Expérience au Sud	10 pts

	Une ou plusieurs expériences.....10 pts	
	Total Max	100 pts

VIII. Modalité de soumission

Les candidat(e)s intéressé(e)s doivent obligatoirement soumettre les documents/informations suivants démontrant leurs qualifications : lettre de motivation, Curriculum Vitae détaillé (incluant les contacts de trois (3) références professionnelles), une copie du diplôme maîtrise (de doctorat, éventuellement), tout support pertinent à la candidature (attestations de travail, publications) et l'offre financière.

IX. Calendrier et durée

La durée de la mission est de 8 jours.

- Hub de Gabes le 25 et 26 mars
- Hub de Djerba Ajim le 27 et 28 mars
- Hub de Ben Guerdane le 7 et 8 mai

X. Lieu.x de travail

Djerba Ajim, Gabes, et Ben Guerden

XI. Modalité de paiement

Le paiement se fera en une tranche après validation du livrable par le Coordonnateur régional.

XII. Date Limite de Réception des Offres

Les offres doivent parvenir au PNUD au plus tard le 15 mars 2022.

Approbation

Nom et titre : Eduardo Lopez-Mancisidor - Coordonnateur du Portefeuille ODD16+

Date: _____ Signature : _____

