****

**DEMANDE DE PRIX**

***AcJEMP Equipements Informatique CBC - ACJEMP/04/2024***

Les réponses doivent être reçues avant le *24/11/2024*

*Novembre/2024*

|  |  |
| --- | --- |
| Tél.: +      Télécopie: +    Courriel:       | ***[Nom et adresse du soumissionnaire]*** |
|  | Date:       |

**DEMANDE DE PRIX**

Référence: **Demande de prix numéro [ACJEMP/04/2024] [AcJEMP Equipements Informatique CBC]**

Cher soumissionnaire,

Le Bureau international du Travail (BIT) a le plaisir d’inviter votre entreprise à soumettre une offre pour les articles décrits dans le formulaire de soumission joint au présent courrier (annexe I).

Veuillez, pour préparer votre offre, utiliser le formulaire de soumission et suivre les instructions énoncées dans les termes et conditions applicables aux contrats du BIT (annexeIII). Veuillez retourner au BIT votre formulaire de soumission rempli accompagné du formulaire d’attestation (annexeII) dûment signé par un représentant légal de votre entreprise mandaté à cette fin.

Les conditions énoncées dans les termes et conditions du BIT pour l’achat de biens, ainsi que toute autre condition énoncée dans le présent courrier ou lui étant jointe, feront partie intégrante de tout contrat conclu avec l’adjudicataire. Si votre offre est acceptée, vous recevrez un bon de commande formel.

**SOUMISSION DE VOTRE OFFRE:**

**Pour la présente demande, les offres peuvent être soumises par télécopie ou courrier électronique**. Vous devez soumettre votre offre dans le strict respect des procédures décrites ci-après.

Afin qu’elle puisse être examinée, le BIT doit recevoir votre offre signée **par un représentant légal et portant le cachet officiel de votre entreprise, au plus tard le** **24/11/2024 à 23h59** **[(GMT+1)]** à l’adresse suivante:

***tunisachat@ilo.org***

Les offres reçues après la date limite indiquée ci-dessus ne seront pas examinées. Le BIT se réserve le droit de proroger le délai de soumission des offres. Dans ce cas, le BIT informera tous les soumissionnaires potentiels par écrit des conditions et de la durée de cette prorogation.

Nous vous prions d’agréer, cher soumissionnaire, l’expression de nos salutations distinguées.

David Andrevon

Conseiller Technique Principal

*Pièces jointes:*

* *Formulaire de soumission (annexe I)*
* *Attestation à fournir par un soumissionnaire (annexe II)*
* *Termes et conditions applicables aux contrats du BIT (annexe III)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***[Nom et adresse du soumisionnaire]*** |

Référence: **Demande de prix n° ACJEMP/04/2024**

 **AcJEMP Equipements Informatique CBC**

Date:

**Date de clôture: 24/11/2024 à 23h59 GMT+1**

**La soumission par télécopie ou courrier électronique est autorisée.**

**Pays du destinataire**: Tunisie

Les tableaux suivants doivent être remplis par le soumissionnaire.

**Pour la fourniture de biens:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Référence de votre offre** | **Date** | Devise | Date de validité de l’offre |
|       |       |       |       |
| **Montant total****EXW** | **Lieu de retrait** | **Délai de livraison (en jours)** | **Poids total en kg et volume total en m3** |
|       |       |       |       |
| **Montant total**DAP [indiquer destination] | **Lieu de retrait** | **Délai de livraison (en jours)** | **Poids total en kg et volume total en m3** |
|       |       |       |       |

 **Responsable de la vente:**

 **Signature:**

*Ce devis a été préparé conformément aux*

 ***« Termes et conditions applicables aux contrats du BIT ».***

| **No** | **Article** | **Spécifications exigées** | **Spécifications proposées***(à remplir par le fournisseur)* | **QTE** | **Prix unitaire (USD)** | **Prix total (USD)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** |       |       |       |       |       |       |
| **2** |       |       |       |       |       |       |
| **3** |       |       |       |       |       |       |
| **4** |       |       |       |       |       |       |
| **etc.** |       |       |       |       |       |       |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Garantie** [s'il y a lieue] | *[indiquer le nombre de mois / d'années]* |
|  |  |  |  |  |  |
| **Formation** [s'il y a lieu] | *[indiquer le nombre de participants, la langue et le lieu]* |
|  |  |
| **Pièces détachées** [s'il y a lieu] | *[indiquer la durée en mois ou en années de disponibilité des pièces détachées]* |

**ATTESTATION A FOURNIR PAR LES SOUMISSIONNAIRES**

**PARTICIPANT AUX APPELS D’OFFRES DU BIT**

Le BIT s’attend à ce que les participants à ses processus d’achats observent les standards d’éthique et de transparence les plus élevés, qu’ils préviennent tout conflit d’intérêt, et qu’ils ne s’engagent pas dans des pratiques coercitives, collusives, corrompues ou frauduleuses.

Suite à la proposition qu’il a soumise en réponse à l’appel d’offres du BIT mentionnée ci-dessus, le soumissionnaire certifie ce qui suit :

1. Les prix de l’offre ont été établis de manière indépendante, sans consultation, communication ou accord avec d'autres sociétés intéressées, concurrentes ou potentiellement concurrentes en vue de restreindre la concurrence.
2. Aucune tentative n'a été faite ou sera faite par le soumissionnaire pour influencer d’autres soumissionnaires, organisations, partenariats ou sociétés à soumettre ou non une offre.
3. Le soumissionnaire n’offrira, ne sollicitera, n’acceptera, directement ou indirectement, aucune libéralité, don, faveur, invitation, promesse d’emploi ou autre avantage de ou envers quiconque au BIT.
4. Le soumissionnaire (à la fois la société mère et / ou de ses filiales) n’est pas identifié ou associé à des personnes, groupes, entreprises et entités figurant sur la liste établie en vertu de la Résolution 1267 du Conseil de Sécurité de l’ONU (Liste récapitulative)[[1]](#footnote-1).
5. Le soumissionnaire (à la fois la société mère et / ou de ses filiales) n’utilisera pas les fonds reçus en vertu d'un contrat avec l'OIT à des fins de soutien à des individus, groupes, sociétés ou entités associés au terrorisme.
6. Le soumissionnaire (à la fois la société mère et / ou ses filiales) ne fait l'objet d'aucune forme de sanction imposée par une organisation ou un organisme du Système des Nations Unies, y compris la Banque Mondiale.

Le BIT se réserve le droit d'annuler ou de résilier avec effet immédiat et sans compensation toute offre ou contrat découlant de cette procédure d'appel d'offres dans le cas de fausses déclarations en relation avec les certifications ci-dessus.

Définitions des termes utilisés dans cette déclaration :

Par « pratique de coercition » il faut entendre l’utilisation ou la menace de la coercition, directement ou indirectement, vis-à-vis des personnes (ou de leurs biens) afin d’influencer improprement leurs actions.

Par « pratique collusive » il faut entendre tout procéder ou accord entre deux ou plus offrants, afin de fixer des prix à des niveaux artificiels ou de toute manière non compétitifs.

Par « Conflit d’intérêt » il faut entendre une situation qui donne lieu à un conflit réel, potentiel ou perçu entre les intérêts d'une partie et une autre.

Par « pratique corruptive » il faut entendre le fait d’offrir, donner, recevoir, ou de solliciter, directement ou indirectement, toute utilité afin d’influencer improprement les actions des personnes.

Par « pratique frauduleuse » il faut entendre la présentation fausse d’un fait, ou l’omission de la mention d’un fait, afin d’obtenir un avantage financier ou autre ou d’éviter une obligation.

Le/s soussigné/s certifie/nt être dûment autorisé/s à signer la présente attestation au nom du soumissionnaire.

Nom (en caractères d’imprimerie): Signature: Date:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TERMES ET CONDITIONS APPLICABLES AUX CONTRATS DU BIT**

**https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---ed\_mas/---inter/documents/legaldocument/wcms\_768753.pdf**

1. La Liste récapitulative 1267 est disponible à l’adresse suivante: <https://www.un.org/securitycouncil/content/un-sc-consolidated-list> [↑](#footnote-ref-1)