

Appel à consultations

Création d'une charte graphique et de supports de communication

Projet « Renforcement de l'impact des politiques de l'emploi et soutien à la création d'emplois basés sur les TIC pour les jeunes et les femmes en Tunisie »

I. Contexte

Le Gouvernement tunisien fait face aujourd'hui à des défis d'emplois multidimensionnels, variés et de nature complexe. Non seulement ces défis recouvrent des questions quantitatives (telles que le niveau élevé de chômage des jeunes notamment des diplômés de l'enseignement supérieur, le faible taux d'activité, la disparité régionale...) mais aussi qualitatives comme l'inadéquation entre les qualifications offertes par le système éducatif et les exigences des opérateurs économiques ainsi que l'accentuation des formes de travail précaire et vulnérable...

A cet effet, le contrat social de 2013 marque la volonté du Gouvernement tunisien et des partenaires sociaux à travailler en commun sur la problématique de l'Emploi. La « Déclaration Tunisienne pour l'Emploi », adoptée, à l'occasion du Dialogue National sur l'Emploi en 2016 par les partenaires tripartites, réitère cet engagement et fournit des recommandations et orientations importantes à cet égard.

C'est dans ce cadre que le projet « Renforcement de l'impact des politiques de l'emploi et soutien à la création d'emplois basés sur les TIC pour les jeunes et les femmes en Tunisie », financé par la République de Corée du Sud à travers son agence de coopération (KOICA), apporte sa contribution au Gouvernement tunisien ainsi qu'aux partenaires sociaux, en cohérence avec l'Agenda du travail décent et en particulier l'objectif 8 (Travail décent et croissance économique) en essayant d'apporter des changements visibles à court et à moyen terme sur le marché du travail des jeunes et des femmes. Ce projet, mis en œuvre par l'Organisation Internationale du Travail (OIT) vise à poursuivre les travaux pour une politique de l'emploi nationale et régionale de long terme en Tunisie et à contribuer au développement de l'emploi décent des jeunes et des femmes à travers le développement de chaînes de valeur dans les nouvelles technologies.

II. Cadrage

Le projet « Renforcement de l'impact des politiques de l'emploi et soutien à la création d'emplois basés sur les TIC pour les jeunes et les femmes » vise les 3 résultats suivants :

- Les capacités du Ministère en charge de l'emploi sont renforcées pour une mise en œuvre efficace de la Stratégie Nationale pour l'Emploi (SNE) et des Plans d'Action Régionaux (PAR) pour l'emploi ;
- Les institutions pour l'emploi et les partenaires sociaux au niveau local sont en mesure de concevoir et de mettre en œuvre des politiques pertinentes pour l'emploi des jeunes ;
- Un appui à la création directe d'emplois pour les jeunes et les femmes dans le secteur des TIC.

Les deux premiers résultats concernent les gouvernorats de Tunis, Manouba, Kairouan, Zaghouan, Sousse, Sfax, Sidi Bouzid, Jendouba, Kasserine et Gabes et le troisième ceux de Tunis, Sfax et Sousse.

III. Mission et objectifs de la consultation

Dans le cadre de son lancement officiel, le projet cherche une agence spécialisée dans la conception graphique pour concevoir une identité visuelle (acronyme, logo et charte graphique) et des supports de communication conformes aux exigences tant de l'OIT que de la KOICA. Le but est d'assurer une cohérence et une harmonie dans tous les supports de communication lors de la conduite des différentes activités du projet afin de pouvoir :

- donner une visibilité au projet au niveau national et international en faisant mieux connaître ses objectifs, ses activités, ses résultats et ses défis.
- promouvoir auprès de la population cible, des acteurs et décideurs nationaux, la contribution du projet à l'amélioration de l'emploi des jeunes et femmes tunisiens sur la période 2022 – 2025 dans les régions cibles.

IV. Taches demandées et livrables

En collaboration avec l'équipe du projet, l'agence recrutée aura donc la charge de :

Bloc 1 : soumettre une proposition de :

- a) titre simplifié du projet, acronyme et logo
- b) une charte graphique (typographie, couleurs et éléments graphiques).

La proposition devra respecter l'identité visuelle de l'OIT et celle de la KOICA. Elle doit garantir une identité visuelle homogène que pourront s'approprier les partenaires et bénéficiaires du projet. Elle doit également permettre de faciliter la production des supports de communication (bloc2).

Bloc 2 : créer les maquettes des supports de communication à partir de la charte graphique :

- a) flyers ;
- b) porte documents ;
- c) roll-ups ;
- d) sacs ;
- e) notebooks ;
- f) carnets de notes ;
- g) stylos ;
- h) clés USB ;
- i) sacs à dos pour PC.

Bloc 3 : imprimer les supports de communication :

Supports	Quantités 1	Quantités 2
Flyers (à partir d'un texte et de photos fournis par le projet)	500	1000
Porte documents en papier (couché 300g avec un pelliculage brillant)	500	1000
Roll-ups « projet » (texte et photos éventuelles fournies par le projet)	4	4

Roll-ups « comité de pilotage »	3	3
Sacs en papier (avec impression)	500	
Notebooks A5 (avec gravure)	100	200
Bloc-notes (avec impression)	500	1000
Stylos en métal à bille (avec impression)	500	1000
Stylos en métal premium (avec gravure)	100	200
Clés USB de 16 GOs (avec impression)	200	200
Sacs à dos pour PC (avec impression)	200	200

L'équipe du projet mettra à la disposition de l'agence les documents nécessaires disponibles pour la mise en œuvre de la prestation. Les productions resteront la propriété exclusive de l'OIT.

V. Durée et modalité des paiements

Le paiement s'effectuera en deux tranches à la satisfaction de l'OIT :

- blocs 1 et 2 : 50% à la remise des livrables et ce avant le 31 mars 2022
- bloc 3 : 50% : à la remise des livrables et ce avant le 15 avril 2022

VI. Composition du dossier de soumission

Le dossier de soumission doit comprendre :

1. un dossier administratif :
 - a) présentation de l'agence
 - b) expériences dans la réalisation de création de chartes graphiques (exemples de travaux)
 - c) CVs de l'équipe créative proposée pour la présente mission
2. un dossier technique :
 - a) Une note décrivant la méthodologie adoptée pour réaliser le travail
 - b) Un planning d'exécution
3. un devis détaillé des prestations demandées faisant apparaître le HT et le TTC en séparant les blocs 1, 2 et 3. Le bloc 3 fera apparaître deux options :
 - a. quantités 1
 - b. quantités 2

Les agences souhaitant des informations complémentaires peuvent envoyer leurs demandes à « ouertanih@ilo.org ».

Les agences intéressées sont invitées à soumettre leur dossier de candidature, y compris l'offre financière, en format électronique à l'adresse suivante : » ghodbane@iloguest.org, en mentionnant dans l'objet du message « Communication TUN/21/03 », au plus tard le 20 Février avant minuit, dernier délai de réception des offres.